

OFFRE D'EMPLOI

Assistant(e) de Formation _ CDI

Présentation :

Le pôle formation UIMM Lorraine forme chaque année plus de 2 000 apprenants, 3 000 salariés d'entreprises et 500 demandeurs d'emploi. Il est présent sur sept sites en Lorraine : Maxéville (siège), Bar-le-Duc, Thaon-les-Vosges, Henriville, Metz, Saint-Dié-des-Vosges, Yutz.

Notre mission est d'accompagner les entreprises industrielles dans la recherche, l'évaluation et l'accroissement des compétences de leurs salariés.

Poste et missions :

Le pôle formation recrute un/une Assistante(e) de Formation afin de renforcer son équipe dédiée à la gestion administrative des dispositifs Formation Continue et Formation Demandeurs d'Emploi.

Dans ce cadre, vous serez amené(e) à :

- Constituer les dossiers des apprenants
- Constituer le dossier administratif de la formation, les dossiers formateurs et les cahiers de texte
- Transmettre les convocations aux clients et/ou aux apprenants avant le démarrage de la formation
- Renseigner et transmettre les dossiers de rémunération stagiaires
- Gérer la saisie des données et déclarations obligatoires liés aux actions de formation sur les Extranets des prestataires
- Assurer la gestion liée au suivi des apprenants dans le processus de formation
- Préparer les dossiers pour la facturation

Profil recherché :

De formation initiale en gestion administrative, droit ou RH, vous connaissez l'environnement de la formation professionnelle continue. Vous êtes de nature organisé(e) et rigoureux(se). Vos qualités d'écoute et de discrétion seront également des atouts pour ce poste.

Type de contrat :	CDI
Rémunération :	En fonction de l'expérience
Statut :	Technicien
Temps de travail :	Temps Plein
Lieu :	Maxéville
Date :	Poste à pourvoir immédiatement

Renseignements complémentaires :

Isabelle CHEHU – Responsable des Ressources Humaines
Site technologique Saint Jacques 2 – 10 rue Alfred Kastler – 54320 MAXEVILLE
Tel : 03 83 95 35 33 – Mail : i.chehu@formation-industries-lorraine.com

Tout dossier doit comporter : lettre de motivation – CV